

KSIĘGA MARKI MIASTA I GMINY SŁAWA

KSIĘGA ZNAKU

WSTĘP

Zasadniczym elementem identyfikacji wizualnej Gminy Sława jest logotyp.

Użyte w nim znaki graficzne odzwierciedlają charakter gminy i odwołują się do jej najpiękniejszych walorów.

Logotyp w syntetyczny sposób przekazuje, że w Sławie czeka na nas żeglarska przygoda, słoneczne chwile, metaforycznie i dosłownie rozumiana bezpieczna przystań i niezapomniane wrażenia.



Sława

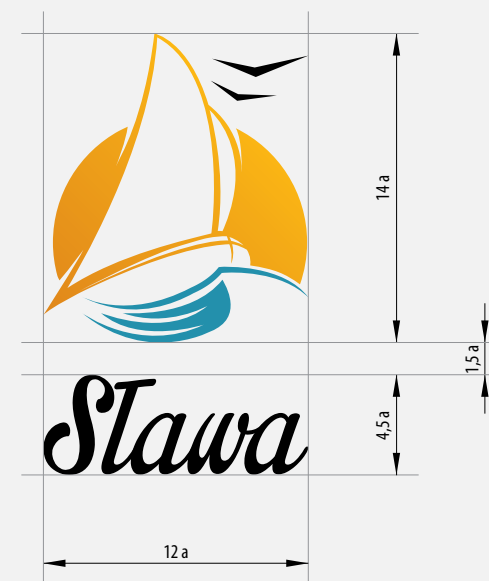
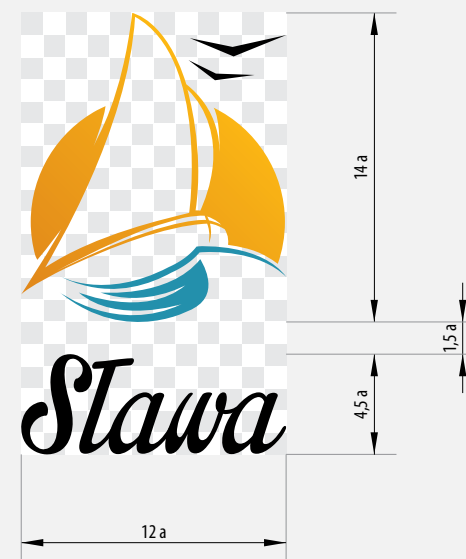
1/ BUDOWA ZNAKU

Logotyp składa się z kolorowego znaku i napisu „Sława”.

Nazwa „Sława” jest umieszczona pod znakiem graficznym, zgodnie z zapisem nazw własnych, w kolorze czarnym, zaczerpniętym z jednego z elementów znaku graficznego, stanowiąc zamkniętą i uzupełniającą się kolorystycznie formę. Elementy te tworzą układ graficzny o statych, określonych proporcjach i kolorystyce.

UWAGA! Użycie samego znaku bez nazwy „Sława” wymaga każdorazowo akceptacji Urzędu Gminy Sława.

Szerokość znaku wynosi 12 jednostek miarowych w stosunku do długości, wynoszącej 20 jednostek miarowych. Wysokość logotypu składa się z wysokości napisu zajmującego 4,5 jednostki miarowej, światła pomiędzy napisem i znakiem zajmującego 1,5 jednostki miarowej, i znaku graficznego zajmującego 14 jednostek miarowych.



2/ POLE OCHRONNE ZNAKU

Pole ochronne jest niezbędne do zachowania czytelności znaku. W obszarze chronionym nie mogą się znajdować inne graficzne i tekstowe elementy. Pole wyznaczone jest połową szerokości znaku.

Przykładowe naruszenie pola ochronnego ze wskazaniem zatarcia czytelności znaku.



3 / WERSJE KOLORYSTYCZNE

Logo w podstawowej wersji występuje w formie barwnej. Kolorystyka określona jest odpowiednimi barwami według palety CMYK, RGB, PANTONE.

W przypadku, gdy niemożliwe jest użycie podstawowej wersji logo, ze względu na ograniczenia nośnika lub techniki produkcji, można zastosować jedną z jego wersji uzupełniających: grayscale lub monochromatycznej.

Fullcolor



Stawa

Grayscale



Stawa





Mono






Stawa

Specyfikacja barw:

KOLORYSTYKA
CMYK

	0/30/100/0
	0/50/100/0
	80/30/25/0
	0/0/0/1000





KOLORYSTYKA
RGB

	253/185/19
	247/148/30
	35/144/172
	35/31/32

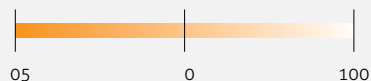
KOLORYSTYKA
PANTONE

	PANTONE 130
	PANTONE 144
	PANTONE 5483
	PANTONE BLACK

KOLORYSTYKA
GRAYSCALE

	28,7
	40,5
	44,45
	100

kąt 45 stopni



kąt 45 stopni



4 / TYPOGRAFIA

Nazwa „Sława” użyta w znaku jest elementem stałym i niezmiennym, stworzonym specjalnie dla potrzeb znaku. Podstawowym krojem wykorzystywanym w nazwie Urzędu, danych teleadresowych i oznaczeniach jest czcionka **Aller font family**.

Aller font family

Aller Light

1234567890
aąbcćdeęfghijklłmńńoópqrsstuvwxyzźź
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMŃŃOÓPQRSSTUVWXYZŹŹ

Aller Regular

1234567890
aąbcćdeęfghijklłmńńoópqrsstuvwxyzźź
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMŃŃOÓPQRSSTUVWXYZŹŹ

Aller Italic

1234567890
aąbcćdeęfghijklłmńńoópqrsstuvwxyzźź
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMŃŃOÓPQRSSTUVWXYZŹŹ

Aller Bold

1234567890
aąbcćdeęfghijklłmńńoópqrsstuvwxyzźź
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMŃŃOÓPQRSSTUVWXYZŹŹ

Aller Italic Italic

1234567890
aąbcćdeęfghijklłmńńoópqrsstuvwxyzźź
AĄBCĆDEĘFGHIJKLŁMŃŃOÓPQRSSTUVWXYZŹŹ

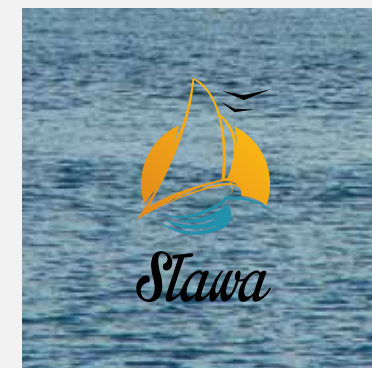
5/ PREZENTACJA NA TLE

Logo może występować na tłach jednolitych i niejednolitych (np. zdjęcia), jeśli tylko zachowana jest jego czytelność. Ekspozycja znaku nie powinna zaburzać jego rozpoznawalności oraz pozbawiać go tożsamości.



Poprawne

Niepoprawne



6/ NIEPOPRAWNE UŻYCIĘ ZNAKU

Prawidłowy logotyp ma zawsze zachowane stałe proporcje i układ wszystkich elementów, dokładnie określoną kolorystykę, pole ochronne oraz jest używany według właściwych zasad opisanych w księdze identyfikacji wizualnej.

UWAGA! Użycie znaku w jednym kolorze wymaga każdorazowo akceptacji Urzędu Gminy Sława.



1. Nie można umieszczać nazwy nad znakiem graficznym ani po jego lewej stronie.



2. Nie można stosować obrysów konturowych znaku.



3. Nie można zmieniać kształtu i proporcji znaku.



4. Nie można naruszać pola ochronnego

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

7/ MINIMALNY ROZMIAR ZNAKU

Wersja minimalna logotypu z tekstem
nie powinna przekraczać
7 mm szerokości i 11,6 mm wysokości.

7 x 11,6 (mm)



Wersja minimalna logotypu bez tekstu
nie powinna przekraczać
7 mm szerokości i 8,2 mm wysokości.

7 x 8,2 (mm)



DRUKI

1/ PAPIER KORESPONDENCYJNY

Format: A4 (210x297 mm).

Logo: umieszczone w lewym górnym rogu,

Typografia: dane Urzędu na dole strony pod poziomą linią oddzielającą od treści pisma.

Kolor: logo CMYK, linia i adres strony internetowej – kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, treść – kolor czarny 100%.

Tekst:

- imię i nazwisko adresata: Aller Bold,
- pozostały tekst: Aller.



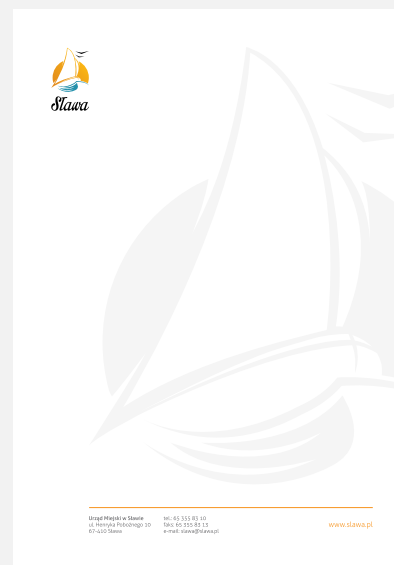
2/ PAPIER FIRMOWY

Format: A4 (210x297 mm).

Logo: umieszczone w lewym górnym rogu,

Typografia: dane Urzędu na dole strony pod poziomą linią oddzielającą od treści pisma.

Kolor: logo CMYK, linia i adres strony internetowej – kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, treść – kolor czarny 100%.



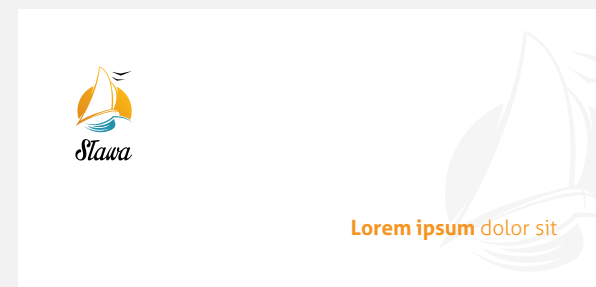
3/ BILET GRZECZNOŚCIOWY

Format: 210x100 mm.

Logo: umieszczone w lewym górnym rogu.

Kolory: logo w wersji podstawowej
CMYK, tekst: kolor pomarańczowy: CMYK
0/50/100/0.

Tekst: Aller Bold.



4/ NOTATNIK A5

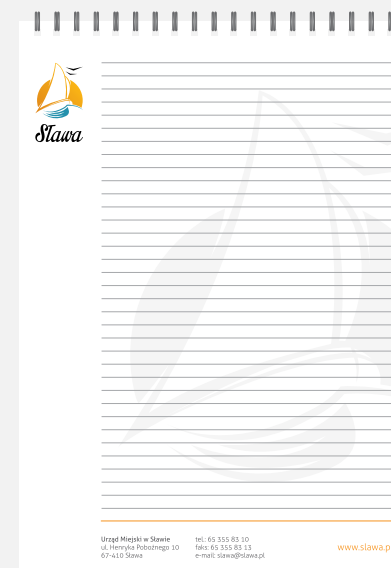
Format: A5 (148x210 mm).

Logo: umieszczone w lewym górnym rogu.

Typografia: dane Urzędu na dole strony
pod poziomą linią oddzielającą
od pola tekstowego.

Kolor: logo CMYK, linia i adres strony in-
ternetowej - kolor pomarańczowy: CMYK
0/50/100/0, dane i adres Urzędu - kolor
czarny 100%.

Tekst: Aller.



5/ MAPA GMINY

Format: 125x225 mm.

Przód: logo w lewym górnym rogu, w prawym rogu nazwa mapy wraz ze skalą. Poniżej w fali zdjęcie promocyjne. Na dole z lewej strony nazwa Gminy. Z prawej strony na dole kontur Polski z zaznaczoną Gminą.

Tył: logo w lewym górnym rogu, w prawym rogu dane teleadresowe Urzędu. Poniżej w fali zdjęcie promocyjne. Na dole z lewej strony tekst. Z prawej strony na dole kontur Polski z zaznaczoną Gminą.



6/ WIZYTÓWKA

Format: 85x55 mm.

Logo z lewej strony. Dane na linii pola ochronnego logotypu wyrównane do lewej strony.

Kolor: logo CMYK, Imię i nazwisko, funkcja: pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.

Tekst: Aller.

Druga strona wizytówki - kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0 z logo wyśrodkowanym w kolorze białym.



7/ **TECZKA OFICJALNA**

Format: 526,7x362,2 mm netto
(536,7x372,2 mm brutto).

Kolory: logo w wersji podstawowej CMYK
Teczka w kolorystyce zastosowanej w logo.

Przód: logo umieszczone centralnie w górnej części, na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Tył: logo i dane teleadresowe Urzędu umieszczone centralnie w górnej części.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor: nazwa Urzędu, nazwy danych (telefon, fax, e-mail, strona www) - pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.



8/ **TECZKA PROMOCYJNA (lakier UV)**

Format: 526,7 x 362,2 mm netto
(536,7x372,2 mm brutto).

Kolory: logo w wersji podstawowej CMYK
Teczka w kolorystyce zastosowanej w logo.

Przód: logo umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne, na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Tył: logo i dane teleadresowe Urzędu umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor: nazwa Urzędu, nazwy danych (telefon, fax, e-mail, strona www) - pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.



9/ ULOTKA PROMOCYJNA

Format: 297x210 mm (DL składane w „C”).

Strona pierwsza:

logo umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne, na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Strona ostatnia:

logo i dane teleadresowe Urzędu umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor: nazwa Urzędu, nazwy danych (telefon, fax, e-mail, strona www) - pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.

Strony środkowe: zdjęcia umieszczane w łuku.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor:

- na białym tle: tekst - kolor czarny 100% lub pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- na pomarańczowym tle - kolor czarny 100% lub biały.



10/ FOLDER PROMOCYJNY

Format: 210x297 mm.

Strona pierwsza: logo umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne, na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Strona ostatnia: logo i dane teleadresowe Urzędu umieszczone centralnie w górnej części, poniżej w fali zdjęcie promocyjne.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor: nazwa Urzędu, nazwy danych (telefon, fax, e-mail, strona www) - pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.

Strony środkowe: zdjęcia umieszczane w łuku.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor:

- na białym tle: tekst - kolor czarny 100% lub pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- na pomarańczowym tle: tekst - kolor czarny 100% lub biały.

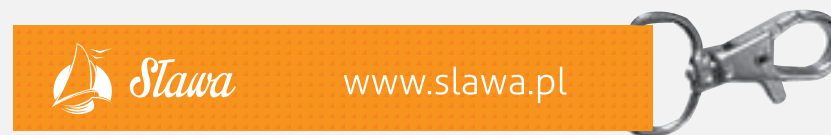


GADŻETY REKLAMOWE

1/ SMYCZ

Kolor biały: z logo w wersji podstawowej CMYK.

Kolor pomarańczowy: z logo w wersji rozszerzonej - kolor biały.



2/ BRELOK

Wykonany z miękkiego PVC. Logo w wersji podstawowej CMYK z przodu. Z tyłu nadruk w kolorze czarnym z nazwą strony internetowej.



3/ BALON

Kolor biały: z logo w wersji podstawowej
CMYK.

Kolor pomarańczowy: z logo w wersji
rozszerzonej - kolor biały.



4/ DŁUGOPIS

Kolor biały: z logo w wersji rozszerzonej
- kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0.

Kolor pomarańczowy: z logo w wersji
rozszerzonej - kolor biały.



5/ PIŁKA

Kolor biały: z logo w wersji podstawowej CMYK.

Kolor pomarańczowy: z logo w wersji rozszerzonej - kolor biały.



6/ PARASOL

Kolor biały: z logo w wersji podstawowej CMYK.

Kolor pomarańczowy: z logo w wersji rozszerzonej - kolor biały.



OZNAKOWANIE ZEWNĘTRZNE I WEWNĘTRZNE URZĘDU

1 / TABLICA INFORMACYJNA

Format: dostosowany do potrzeb Urzędu.

Na górze wyśrodkowane logo w wersji podstawowej CMYK.

Poniżej tabela z podziałem na Piętra

(na pomarańczowym tle) i Referaty (na szarym tle) z podaniem numeru pokoju.

Na dole, w pomarańczowej fali, godziny pracy Urzędu wraz z informacją o przyjmowaniu interesantów przez Burmistrza.

Typografia

Tekst: Aller

- na pomarańczowym tle: kolor biały,
- na szarym tle: kolor czarny 100%.



PARTER

01	Lorem ipsum	06	Lorem ipsum
02	Lorem ipsum	07	Lorem ipsum
03	Lorem ipsum	08	Lorem ipsum
04	Lorem ipsum	09	Lorem ipsum
05	Lorem ipsum	10	Lorem ipsum

PIĘTRO 1

11	Lorem ipsum	16	Lorem ipsum
12	Lorem ipsum	17	Lorem ipsum
13	Lorem ipsum	18	Lorem ipsum
14	Lorem ipsum	19	Lorem ipsum
15	Lorem ipsum	20	Lorem ipsum

PIĘTRO 2

21	Lorem ipsum	28	Lorem ipsum
22	Lorem ipsum	29	Lorem ipsum
23	Lorem ipsum	30	Lorem ipsum
24	Lorem ipsum	31	Lorem ipsum
25	Lorem ipsum	32	Lorem ipsum
26	Lorem ipsum	33	Lorem ipsum
27	Lorem ipsum		

godziny pracy
Urzędu Miejskiego w Sławie:
pon.-pt. 7.30 -15.30

Burmistrz Sławy
przyjmuje interesantów
w sprawach skarg i wniosków
w poniedziałki w godzinach:
12.00-14.00

2 / TABLICA PRZYDRZWIOWA

Format: A5 (148 x 210 mm).

Logo: w wersji podstawowej CMYK, umieszczone w lewym górnym rogu. W prawym górnym rogu nazwa Referatu. Na dole w pomarańczowej fali: imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika.

Typografia

Tekst:

- nazwa referatu: Aller Bold, kolor czarny 100%,
- imię i nazwisko: Aller Bold, kolor biały,
- stanowisko: Aller, kolor biały.



SYSTEM ZEWNĘTRZNEJ IDENTYFIKACJI

1/ WITACZ DROGOWY

Witacz drogowy nawiązuje swoim kształtem do obrysu logo. Poniżej w pomarańczowej fali znajduje się napis WITAMY pisany wielkimi literami w trzech językach (polskim, angielskim i niemieckim), na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Typografia

- nazwa Sława: identyczna z nazwą w logo, kolor czarny 100%.
- Napisy WITAMY w trzech językach: Aller, kolor biały.
- adres strony www: Aller Bold, kolor biały.

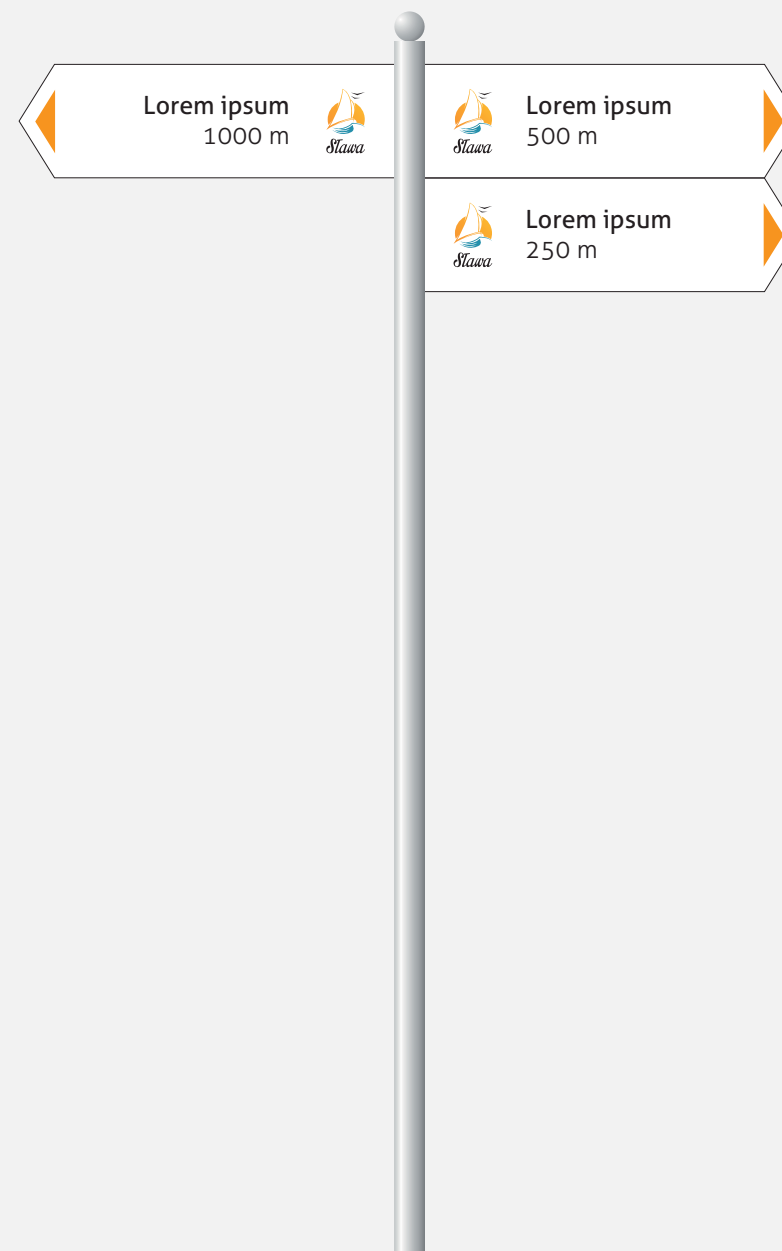


2/ DROGOWSKAZY

Drogowskaz składa się z kierunkowskazów, na których logotyp jest umieszczony przy krawędzi mocowania do słupa, a po przeciwnej stronie zwieńczony jest strzałką - kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0.

Typografia

Tekst: Aller, kolor czarny 100%.



3 / STOISKO PROMOCYJNE - NAMIOT

Namiot zachowany jest w kolorystyce logo. Na dachu nadrukowane logo w wersji podstawowej CMYK, na zwieńczeniu (panel górny) adres strony internetowej.

Tekst: Aller - kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0.

Na ściankach tło z logotypu w kolorze jasnoszarym, z logo w wersji podstawowej CMYK i falą u dołu ścianek - kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0.



4/ STOISKO TARGOWE DUŻE

Kolorystyka w całości zaczerpnięta z logo.
Możliwe zastosowanie zdjęć promocyjnych w fali.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor:

- na białym tle: tekst: kolor czarny 100%
lub pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- na pomarańczowym tle: tekst: kolor czarny 100% lub biały.



5/ STOISKO TARGOWE MAŁE

Kolorystyka w całości zaczerpnięta z logo.
Możliwe zastosowanie zdjęć promocyjnych w fali.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor:

- na białym tle: tekst - kolor czarny 100%
lub pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- na pomarańczowym tle: tekst - kolor czarny 100% lub biały.



MULTIMEDIA

1/ PREZENTACJA MULTIMEDIAŁNA

Kolorystyka w całości zaczerpnięta z logo.

Tło: element logo w kolorze jasnoszarym.

Pierwsza strona

W lewym górnym rogu: logo w wersji podstawowej CMYK.

W prawym górnym rogu: tytuł i podtytuł prezentacji.

Poniżej, na środku: zdjęcie promocyjne w fali.

Na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Środkowe strony

W prawym górnym rogu: logo w wersji podstawowej CMYK.

Na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Typografia

Tekst: Aller, Aller Bold.

Kolor:

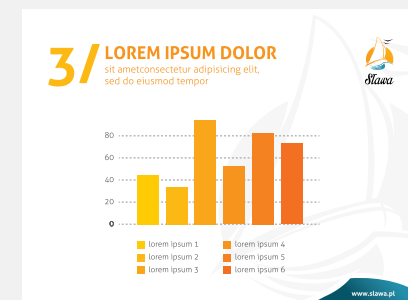
- na białym tle: tekst - kolor czarny 100% lub pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- na pomarańczowym tle: tekst - kolor czarny 100% lub biały.

Strona końcowa

W lewym górnym rogu: logo w wersji podstawowej CMYK.

W prawym górnym rogu: podpis, podziękowanie za uwagę.

Poniżej, na środku: zdjęcie promocyjne w fali.
Na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.



2 / STOPKA E-MAIL

Stopka z podziałem na dwie części:

Pierwsza część nad linią działową:

- imię i nazwisko,
- stanowisko,
- adres e-mail,
- telefon kontaktowy,
- referat.

Druga część pod linią działową:

- z lewej strony logo w wersji podstawowej CMYK,
- z prawej strony dane teleadresowe Urzędu wyrównane do lewej strony przy linii pola ochronnego.

Typografia

- imię i nazwisko – Aller Bold, kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- stanowisko – Aller, kolor czarny 100%,
- adres e- mail – Aller, kolor czarny 100%,
- telefon kontaktowy – Aller, kolor czarny 100%,
- referat - Aller, kolor czarny 100%,
- nazwa Urzędu – Aller Bold, kolor pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- dane teleadresowe Urzędu – Aller, kolor czarny 100%.

Pozdrawiam

Jan Kowalski

Stanowisko

e-mail: j.kowalski@slawa.pl

tel.; 123 123 123

Referat Lorem Ipsum



Urząd Miejski w Sławie

ul. H. Pobożnego 10 / 67-410 Sława

tel.: 65 355 83 10 / faks: 65 355 83 13

e-mial: slawa@slawa.pl / www.slawa.pl

3 / STRONA INTERNETOWA GMINY (HOME, PODSTRONA 1, PODSTRONA 2)

Strona internetowa zachowana jest w całości w kolorystyce logo. Prezentuje w sposób jasny i przejrzysty wszelkie informacje, które są niezbędne dla trzech kategorii odbiorców: mieszkańców, inwestorów i turystów. Zarazem jest to oś tematycznego podziału zawartości strony www.



NOŚNIKI REKLAMY ZEWNĘTRZNEJ

1/ BILLBOARD

Billboard jest w całości zachowany w kolorystyce z logo.
W tle grafika z logo w kolorze jasnoszarym.
W lewym górnym rogu logo w wersji podstawowej CMYK.
Na środku w górnej części hasło promocyjne, nazwa i data imprezy.
Poniżej zdjęcie promocyjne w fali.
Na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Typografia

Aller Bold, kolor pomarańczowy:
CMYK 0/50/100/0.



2/ ŚCIANKA REKLAMOWA

Ścianka reklamowa jest w całości zachowana w kolorystyce z logo.
W tle grafika z logo w kolorze jasnoszarym.
W lewym górnym rogu logo w wersji podstawowej CMYK.
Na środku w górnej części hasło promocyjne, nazwa i data imprezy.
Poniżej zdjęcie promocyjne w fali.
Na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.



3/ ROLL-UP

Rollup jest w całości zachowany w kolorystyce z logo.

W tle grafika z logo w kolorze jasnoszarym.

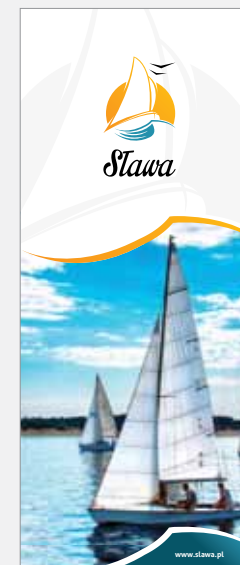
Na górze wyśrodkowane logo w wersji podstawowej CMYK.

Poniżej zdjęcie promocyjne w fali.

na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni -

kolor niebieski CMYK 80/30/25/50

do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.



4/ BALON REKLAMOWY PNEUMATYCZNY

Balon w kolorze białym z logo w wersji podstawowej CMYK, z podstawą - kolor pomarańczowy CMYK 0/50/100/0.

Typografia

Nazwa strony internetowej: Aller Bold, kolor biały.



5/ FLAGA-MASZT

Flaga jest w całości zachowana w kolorystyce z logo.

W tle grafika z logo w kolorze jasnoszarym.

Na górze wyśrodkowane logo

w wersji podstawowej CMYK.

Poniżej pomarańczowa fala z nazwą strony internetowej.

Typografia

Nazwa strony internetowej: Aller Bold, kolor biały.



REKLAMA

1/ REKLAMA INTERNETOWA - BANER

Format: 750 px x 100px.

W tle grafika z logo w kolorze jasnoszarym.
Z lewej strony logo w wersji podstawowej RGB.

Pośrodku hasło reklamowe, data i miejsce imprezy.

Z prawej strony pod półtukiem - zdjęcie promocyjne.

Typografia

Aller i Aller Bold, kolor pomarańczowy RGB 247/148/30.



2/ REKLAMA PRASOWA

Reklama prasowa jest w całości zachowana w kolorystyce logo.

Na górze z prawej strony tytuł tekstu sponsorowanego, z tekstem zasadniczym w podziale na kolumny, poniżej w fali zdjęcie promocyjne, na dole z prawej strony niebieska fala z przejściem tonalnym pod kątem 45 stopni - kolor niebieski CMYK 80/30/25/50 do CMYK 80/30/25/0, z adresem strony internetowej w kolorze białym.

Typografia

- tytuł artykułu: Aller Bold, pomarańczowy: CMYK 0/50/100/0,
- tekst artykułu:
 - na białym tle: kolor czarny 100%
 - na pomarańczowym tle: kolor biały lub czarny 100%,
- adres strony internetowej: Aller Bold, kolor biały.



3/ TELEWIZYJNA PLANSZA KOŃCOWA

Telewizyjna plansza końcowa ma zastosowanie zarówno w produkcji programów sponsorowanych, jak i spotów reklamowych.

W planszy końcowej zamieszczone powinny być dane teleadresowe Urzędu i logo w wersji podstawowej CMYK wraz z datą produkcji materiału.

Plansza 1:

- nazwa i dane teleadresowe umieszczone centralnie na planszy.

Plansza 2:

- logo w wersji podstawowej CMYK umieszczone centralnie, pod logo data produkcji z zachowaniem pola ochronnego.

Typografia

Tekst: Aller.

Kolor: nazwa Urzędu, nazwy danych (telefon, fax, e-mail, strona www) - pomarańczowy; CMYK 0/50/100/0, pozostałe dane - kolor czarny 100%.

