

*PROJEKT*

**Załącznik nr 2**  
**do uchwały nr .....**  
**Rady Miejskiej w Sławie**  
**z dnia .....**

*STATUT SOŁECTWA*  
*CIOSANIEC*

## *PROJEKT*

### *ROZDZIAŁ I*

#### *NAZWA I OBSZAR DZIAŁANIA*

##### **§ 1**

1. Lokalną wspólnotę samorządową Sołectwa stanowią jego mieszkańcy.
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Sołectwa brzmi : **Sołectwo Ciosaniec**.

##### **§ 2**

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Sława.
2. Samorząd Mieszkańców Sołectwa **Ciosaniec** działa na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności:
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2022.559 ze zm.)
  - statutu Gminy Sława uchwalonego dnia 28 marca 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2003 r. Nr 22 poz. 442 ze zm.)
  - niniejszego statutu.
3. Ilekroć w niniejszym Statucie sołectwa jest mowa o:
  - 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sława;
  - 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sławie;
  - 3) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Sławy;
  - 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Sławie;
  - 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Ciosaniec;
  - 6) Statucie – należy przez to rozumieć statut Sołectwa Ciosaniec;
  - 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ciosaniec;
  - 8) Radzie Sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołectką Sołectwa Ciosaniec.

##### **§ 3**

Obszar działania sołectwa obejmuje wieś **Ciosaniec**.

### *ROZDZIAŁ II*

#### *ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA*

##### **§ 4**

1. Organami sołectwa są:

## PROJEKT

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys,
- 3) Rada Sołecka.
2. Zebranie wiejskie może także powoływać inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, np. komisje – określając zakres ich działania.
3. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej i ich organów wybranych podczas zebranie wiejskiego trwa 5 lat. Po upływie kadencji Sołtys, Rada Sołecka i organy wybrane podczas zebrania pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.
4. W przypadku zmiany Sołtysa, zmiany członków Rady Sołeckiej lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej upływa z końcem kadencji Rady Miejskiej w Sławie.
5. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory winny odbyć się w ciągu 60 dni od wystąpienia ich przyczyny.

### § 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa.

### § 6

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy Sława w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.
2. Do zadań Sołectwa należy:
  - 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
  - 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 3) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
  - 4) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim w przypadku, gdy Rada Miejska w Sławie taki fundusz wyodrębni w budżecie Gminy Sława,
  - 5) współpraca z właściwymi jednostkami, w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
  - 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa,
  - 7) inicjowanie i organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i rekreacyjnym,
  - 8) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Sołectwa, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz osób w podeszłym wieku,

## *PROJEKT*

- 9) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 10) współpraca w zapobieganiu i usuwaniu skutków klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa z organizacjami odpowiedzialnymi za ich usuwanie,
- 11) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych.

### **§ 7**

Zadania określone w § 6 Samorząd Mieszkańców Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) Podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji.
- 2) Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Samorządu Mieszkańców Sołectwa.
- 3) Występowanie do Rady Miejskiej w Sławie o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.
- 4) Współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa.
- 5) Ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

### **§ 8**

1. Uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Sławy.
2. Burmistrz Sławy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Miejskiej w Sławie.
3. O sposobie załatwienia sprawy informuje się Sołtysa.

### **§ 9**

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Samorząd Mieszkańców Sołectwa nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

## **ROZDZIAŁ III**

### ***SOŁTYS I RADA SOŁECKA***

### **§ 10**

## *PROJEKT*

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności :
  - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
  - 2) zwoływanie posiedzeń Rady sołeckiej,
  - 3) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej w Sławie i Burmistrza Sławy,
  - 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki warunków życia w sołectwie,
  - 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej w Sławie,
  - 6) uczestniczenie w naradach i szkoleniach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza Sławy,
  - 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
  - 8) pełnienie funkcji męża zaufania w miejscowym środowisku.
2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności rady sołeckiej.

### **§ 11**

Na sesjach Rady Miejskiej w Sławie Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania wiejskiego.

### **§ 12**

1. Wykonując swoje obowiązki Sołtys trwale współpracuje z Radą Sołecką. Rada Sołeczka składa się z od 3 do 12 osób. O ilości członków w Radzie Sołeckiej decydują podczas zebrania wiejskiego stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał. Posiedzeniom Rady Sołeckiej przewodniczy Sołtys.
4. Rada Sołeczka w szczególności:
  - 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
  - 2) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
  - 3) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
  - 4) opracowuje informacje ze swej działalności.

## **ROZDZIAŁ IV**

## *PROJEKT*

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA ZEBRAŃ WIEJSKICH ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

#### **§ 13**

Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na jego obszarze i uprawnieni do głosowania.

#### **§ 14**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje:

1) Sołtys z zastrzeżeniem §18 ust. 1:

a) z inicjatywy własnej,

b) na żądanie co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania,

c) na wniosek Rady Miejskiej w Sławie,

d) na wniosek Burmistrza Sławy.

2) Burmistrz Sławy w przypadku kiedy zebranie nie może być zwołane przez Sołtysa.

2. Żądanie zwołania Zebrania Wiejskiego winno zawierać proponowany porządek obrad.

#### **§ 15**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz do roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej w Sławie, Burmistrza Sławy winno odbyć się w terminie 7 dni od złożenia wniosku, chyba, że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

#### **§ 16**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach upoważniony przez niego członek Rady Sołeckiej. W przypadku nieobecności upoważnionego członka Rady Sołeckiej stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania podczas zebrania wiejskiego ustalają inną osobę spośród obecnych wybraną w głosowaniu jawnym.

## *PROJEKT*

3. W przypadku kiedy Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Sławy, jego obradom przewodniczy Burmistrz Sławy lub osoba przez niego upoważniona.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

### **§ 17**

1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z zastrzeżeniem § 22. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego nad konkretną sprawą.
3. Obrady zebrania są protokołowane.
4. Protokół powinien zawierać:
  - 1) datę, godzinę, miejsce zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu,
  - 3) stwierdzenia prawomocności obrad,
  - 4) ustalony porządek obrad,
  - 5) imiona i nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
  - 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski,
  - 7) podjęte na zebraniu uchwały,
  - 8) Protokół podpisuje sołtys lub prowadzący zebranie i protokolant.
5. Uchwały podpisuje sołtys lub prowadzący zebranie.
6. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców sołectwa nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał zgodnie z § 7 Statutu.
7. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały, wnioski oraz opinie Sołtys przekazuje Burmistrzowi Sławy najpóźniej do 14 dni od daty odbycia zebrania. Burmistrz Sławy zapewnia ich realizację, jeżeli nie naruszają interesu gminy, są podjęte w trybie określonym Statutem, spełniają wszelkie wymogi formalnoprawne i są zgodne z obowiązującymi przepisami.

## **ROZDZIAŁ V**

### **TRYB WYBORU I ODWOŁANIA SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ**

### **§ 18**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady

## *PROJEKT*

Sołeckiej zwołuje Burmistrz Sławy. W tym celu Burmistrz Sławy określa miejsce, godzinę i dzień Zebrania Wiejskiego.

2. Zarządzenie Burmistrza Sławy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### **§ 19**

Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala Burmistrz Sławy na podstawie rejestru wyborców.

### **§ 20**

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników wyborów,
  - 4) ogłoszenie wyników wyborów,
  - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

### **§ 21**

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

### **§ 22**

Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

### **§ 23**

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Miejskiego w Sławie.



## *PROJEKT*

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują imię i nazwisko wybranego przez siebie kandydata.
3. Nieważne są głosy na kartkach :
  - 1) całkowicie przedartych,
  - 2) innych niż ustalone w ust. 1,
  - 3) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.
5. Jeżeli 2 lub więcej kandydatów otrzyma równą i największą ilość głosów, głosowanie powtarza się, aby dokonać wyboru spośród tych kandydatów.

### **§ 24**

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed stałymi mieszkańcami sołectwa uprawnionymi do głosowania i mogą być przez nich odwołani przed upływem kadencji podczas zebrania wiejskiego jeżeli:
  - 1) nie wywiązują się ze swoich obowiązków,
  - 2) naruszają postanowienia Statutu lub uchwał Zebrania Wiejskiego.
2. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanym złożenia wyjaśnień, chyba, że te osoby wiedziały o terminie zebrania i nie stawily się na nim.

### **§ 25**

1. Sołtys, członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie trwania kadencji.
2. Rezygnację Sołtys lub członek Rady Sołeckiej składa pisemnie na ręce Burmistrza Sławy.
3. Sołtys po złożeniu rezygnacji pełni obowiązki do czasu wyboru nowego Sołtysa.
4. W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub rezygnacji wszystkich członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory przedterminowe w terminie 30 dni licząc od dnia wpływu wniosku złożenia rezygnacji.
5. Wybory przedterminowe Sołtysa, Rady Sołeckiej lub uzupełniające skład Rady Sołeckiej przeprowadza się odpowiednio w trybie i na zasadach określonych w przepisach o wyborze Sołtysa i Rady Sołeckiej.
6. Wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, chyba że liczba jej członków wynosi poniżej 3 osób.
7. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

## **ROZDZIAŁ VI**

## *PROJEKT*

### *ZASADY I TRYB WNIOSZENIA PROTESTÓW WYBORCZYCH*

#### **§ 26**

1. Przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej może być wniesiony protest do Burmistrza w terminie 7 dni od dnia wyborów, z powodu naruszenia postanowień Statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.
2. Protest, o którym mowa w ust. 1, może wnieść osoba uprawniona do głosowania, która potwierdziła udział w zwołanym, w celu wyborów Zebraniu Wiejskim własnoręcznym podpisem na liście osób uprawnionych do głosowania.
3. Wnoszący protest powinien sformułować konkretne zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.
4. Burmistrz rozpatruje protest w terminie 30 dni od dnia jego wniesienia i podejmuje decyzję, w której:
  - 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie, mającej wpływ na dokonany wybór oraz stwierdza nieważność wyborów w całości lub w części;
  - 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie i protest oddala.
5. W przypadku uznania protestu Burmistrz zarządza ponowne wybory. Do ponownych wyborów stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego Statutu.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **GOSPODARKA FINANSOWA**

#### **§ 27**

1. Gospodarka finansowa jednostek pomocniczych prowadzona jest w ramach budżetu Gminy Sława.
2. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Sława o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.
3. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych pochodzących z funduszu sołeckiego.

## **ROZDZIAŁ VIII**

## *PROJEKT*

### *NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA*

#### **§ 28**

Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na zasadach legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

#### **§ 29**

Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Burmistrz Sławy i Rada Miejska w Sławie.

#### **§ 30**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.
2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

#### **§ 31**

1. Rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa należy do kompetencji Burmistrza Sławy.
2. Burmistrz Sławy rozpatruje skargę w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia.
3. Sołtys informuje mieszkańców Sołectwa o złożonej skardze oraz o sposobie jej załatwienia na najbliższym Zebraniu Wiejskim przypadającym po jej rozpatrzeniu.

#### **§ 32**

1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Burmistrz Sławy.
2. Burmistrz Sławy może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego na okres 30 dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## *PROJEKT*

### **§ 33**

Spory wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Burmistrz Sławy.

### **§ 34**

Do zmian w statucie stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.