

**ZARZĄDZENIE NR 0050.19.2019**  
**BURMISTRZA SŁAWY**  
z dnia 8 stycznia 2019 r.

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz.U.2018.996 ze zm.) oraz uchwały Nr XXXIV/209/17 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sława (Dz. Urz. Woj. Lub. 2017.805) **zarządza, się co następuje:**

**§ 1.** W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny **2019/2020** do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Sława, zwanych w dalszej części zarządzenia „przedszkolami”, określa się następujące kryteria:

1. Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkoli wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych – w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia **1 marca 2019 r.** do dnia **29 marca 2019 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia **23 kwietnia 2019 r.** do dnia **10 maja 2019 r.**
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe – w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia **8 kwietnia 2019 r.** do dnia **15 kwietnia 2019 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia **13 maja 2019 r.** do dnia **18 maja 2019 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu **17 kwietnia 2019 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu **14 maja 2019 r.**
4. Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia – w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia **17 kwietnia 2019 r.** do dnia **19 kwietnia 2019 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia **16 maja 2019 r.** do dnia **17 maja 2019 r.**
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu **26 kwietnia 2019 r.** oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu **24 maja 2019 r.**

§ 2 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny **2019/2020** do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sława, obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w Uchwale Rady Miejskiej w Sławie Nr XXXIV/209/17 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sława:

- 1) dziecko podlegające obowiązkowemu rocznemu przygotowaniu przedszkolnemu – potwierdzone dokumentem: oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego, opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, za które można uzyskać – **10 punktów**,
- 2) dziecko obojga rodziców pracujących, rodzica pracującego i samotnie wychowującego dziecko, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą, uczących się w trybie dziennym – potwierdzone dokumentami:
  - a) zaświadczeniem pracodawcy o zatrudnieniu lub o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,
  - b) zaświadczenie szkoły/uczelni o pobieraniu nauki w trybie dziennym,
  - c) zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub nakaz płatniczy,
  - d) wydruk Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), za które można uzyskać – **10 punktów**,
- 3) dziecko zadeklarowane na pobyt w przedszkolu ponad podstawę programową – potwierdzone dokumentem: deklaracją rodzica/opiekuna prawnego, za które można uzyskać – **5 punktów**,
- 4) rodzeństwo dziecka korzysta z wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu – potwierdzone dokumentem: oświadczeniem dyrektora przedszkola, za które można uzyskać – **2 punkty**.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola im. Czesława Janczarskiego w Sławie, dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sława.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*mgr Cezary Sadrakula*