

Zarządzenie Nr 0050²⁴⁵.....2016

Burmistrza Sławy

z dnia^{28 12}..... 2016r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie działań mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej

i sportu, popularyzację kultury na terenie Gminy Sława.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 239 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Sławie nr XXX/169/16 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sława w 2017 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

zarządzam co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2016 w zakresie:

1. Działania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w składzie:

- 1) Jarosław Hermaszewski - Przewodniczący Komisji
- 2) Danuta Pitrowska - Członek/kini Komisji
- 3) Tomasz Krzymiński - Członek/kini Komisji
- 4) Monika Pelka - Członek/kini Komisji
- 5) Zdzisław Siemczyk - Członek/kini Komisji
- 6) Kamil Łukanus - Protokolant

2. Działania mające na celu popularyzację kultury w składzie:

- 1) Jarosław Hermaszewski - Przewodniczący Komisji
- 2) Danuta Pitrowska - Członek/kini Komisji
- 3) Tomasz Krzymiński - Członek/kini Komisji
- 4) Monika Pelka - Członek/kini Komisji

- 5) Zdzisław Siemczyk - Członek/kini Komisji
- 6) Kamil Łukanus - Protokolant

§2

1. Komisja pracuje zgodnie z regulaminem pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych związanych realizacją zadań samorządu gminy w zakresie działań podejmowanych w ramach popularyzacji kultury fizycznej i sportu, działań podejmowanych w ramach popularyzacji kultury.
2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sławie.
3. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.143.2016 Burmistrza Sławy z dnia 10 lutego 2016r.

BURMISTRZ

mgr Cezary Sadraszkula

RADCA PRAWNY

mgr Robert Leśniak
(11 810 359)

Regulamin

Organizacja pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie:

1. Działania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
2. Działania mające na celu popularyzację kultury

§1

Zadania Komisji

1. Komisja Konkursowa do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2017 w zakresie działań mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, popularyzację kultury, zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Sławie nr XXX/169/16 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sława w 2017 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Komisja jest organem o charakterze doradczym w zakresie opiniowania ofert zgłoszonych przez uprawnione ustawowo podmioty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych. W wykonaniu swoich zadań Komisja kieruje się wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 239 z późn. zm.). i wyżej wymienionej Uchwały Rady Miejskiej w Sławie oraz kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ma obowiązek brać kryteria oceny zawarte w karcie oceny oferty stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

§2

Skład Komisji

1. Prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej ½ składu Komisji.
2. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji.
3. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) ustalenie przedmiotu i terminów posiedzeń Komisji,
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
 - 3) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.
4. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom Komisji przewodniczy osoba wskazana przez Przewodniczącego.

§3

Organizacja pracy Komisji

1. Komisja podczas posiedzeń dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert oraz przedstawia Burmistrzowi wnioskowaną przez organizację/stowarzyszenie wysokość środków finansowych na realizację zadania.
2. Komisja wydaje opinię na podstawie średniej liczby punktów przyznanych ofercie na podstawie kart oceny merytorycznej (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
3. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.

Wynik pracy Komisji

1. Komisja po otwarciu kopert, w których znajdują się oferty sporządza protokół z otwarcia ofert według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Komisja z oceny merytorycznej i formalnej każdej oferty sporządza Kartę Oceny Oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Kartę Oceny Oferty otrzymuje każdy członek Komisji, który przyznaje punkty. Następnie Komisja oblicza średnią liczbę punktów przyznanych ofercie podczas oceny formalnej i merytorycznej.
3. Po zakończeniu opiniowania wszystkich ofert Komisja sporządza protokół zbiorczy zawierający wykaz podmiotów, których oferty zostały zaopiniowane pozytywnie, wraz z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty dotacji oraz średniej liczby uzyskanych punktów przy ocenie formalnej i merytorycznej oraz wykaz podmiotów, których oferty zostały zaopiniowane negatywnie (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
4. Zbiorczy protokół podpisuje Przewodniczący Komisji oraz Burmistrz.
5. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół zbiorczy o wynikach pracy Komisji do Burmistrza, który podejmuje decyzje o przyznaniu dotacji na realizację zadania publicznego.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert podawane są do publicznej wiadomości na stronie www.slawa.pl (zakładka: organizacje pozarządowe) i w Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Każdy wnioskodawca może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty terminie 7 dni od daty ukazania się wyników na stronie www.slawa.pl

Uzasadnienie

Burmistrz Sławy ogłosił otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w roku 2016 (realizacja w 2017 r.) w zakresie działań mających na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, popularyzację kultury na terenie Gminy Sława.

Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 239 z późn. zm.). w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Sławie nr 1. XXX/169/16 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sława w 2017 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Organ ogłaszający konkurs powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Głównym zadaniem komisji konkursowej jest ocena złożonych w konkursie ofert i przedłożenie Burmistrzowi propozycji, co do wyboru ofert najkorzystniejszych. Komisja formułując propozycję kieruje się zasadami pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie. W przypadku, gdy w wyniku otwartego naboru na członka Komisji Konkursowej nie zostanie wyłoniona reprezentacja sektora organizacji pozarządowych komisja będzie działała bez udziału ww. osób zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Organizacji Pracy Komisji Konkursowej
stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Sławy
nr 0050. .2016 z dnia 2016r.

KARTA OCENY OFERTY

Ogólne informacje o ofercie		
Rodzaj zadania publicznego <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	Działania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	Działania mające na celu popularyzację kultury
	Inne:	
Nazwa zadania publicznego		
Nazwa oferenta		
Okres realizacji zadania		
Całkowity koszt realizacji zadania		
Wnioskowana kwota dotacji		
Przyznane punkty		

OCENA FORMALNA		
1. Czy oferta złożona została na obowiązującym formularzu?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Czy do oferty dołączono wszystkie wymagane załączniki?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne uwagi związane z przygotowaniem oferty:		
<p>Jeżeli w którymś z powyższych kryteriów zostanie udzielona odpowiedź „NIE” oferta nie spełnia wymagań formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej.</p>		

OCENA MERYTORYCZNA (maksymalna możliwa liczba punktów – 14)		
	Możliwa liczba punktów	Przyznana liczba punktów
1. Czy koszty realizacji zadania zostały oszacowane na podstawie cen rynkowych?		
- tak	1	
- nie	0	
2. Czy oferent wykazał wkład własny powyżej 50% całkowitych kosztów realizacji zadania?		
- Tak	1	
- Nie	0	
3. Czy oferent realnie określił termin realizacji zadania		
- Tak	1	
- Nie	0	
4. Czy oferent posiada doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu		
- tak	1	
- nie	0	
5. Liczba beneficjentów do których oferta jest skierowana		
- do 20 osób	0	
- do 50 osób	1	
- powyżej 50 osób	2	
6. Zawartość merytoryczna oferty		
- opinia oceniającego, punktacja od 1 do 4		
7. Zasięg oddziaływania realizowanego zadania		
- lokalny	1	
- regionalny i większy	2	
8. Czy kosztorys realizacji zadania jest rzetelny i przejrzysty?		
- Tak	1	
- Nie	0	
9. Czy oferent założył kontynuację lub kolejne edycje zadania?		
- Tak	1	
- Nie	0	

.....
(podpis oceniającego)

Załącznik nr 3
do Regulaminu Organizacji Pracy Komisji Konkursowej
stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia Burmistrza Stawy nr 0050.143 .2016 z dnia 10 lutego 2016r.

PROTOKÓŁ ZBIORCZY

Adnotacje urzędowe	
1. Nazwa konkursu	Działania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
2. Konkurs ogłoszony w dniu	
3. Kwota przeznaczona na dotacje w konkursie	
4. Suma wnioskowanych dotacji	
5. Liczba wniosków złożonych w konkursie	
6. Liczba wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym i merytorycznym	
7. Liczba wniosków rekomendowanych przez komisje do dofinansowania	

Adnotacje urzędowe	
Działania mające na celu popularyzację kultury	
1. Nazwa konkursu	
2. Konkurs ogłoszony w dniu	
3. Kwota przeznaczona na dotacje w konkursie	
4. Suma wnioskowanych dotacji	
5. Liczba wniosków złożonych w konkursie	
6. Liczba wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym i merytorycznym	
7. Liczba wniosków rekomendowanych przez komisje do dofinansowania	

