

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Sława
ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu”

realizowanej w ramach dofinansowana w „Programie Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Lubuskiego na lata 2016-2018” w oparciu o środki pochodzące z „Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

Sława, dnia 19.08.2016 rok.

BURMISTRZ
mgy Cezary Sadrakula

SPIS TREŚCI

CZEŚĆ I- INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I	Nazwa oraz adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielania zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego w wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
Rozdział XVIII	Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy pzp
Rozdział XIX	Inne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

CZEŚĆ II –ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Formularz ofertowy	- załącznik nr 1
Oświadczenie z art.25a ust.1-ustawy Pzp - podstawy wykluczenia	- załącznik nr 2
Oświadczenie z art.25a ust.1-ustawy Pzp -warunki udziału	- załącznik nr 3
Wykaz wykonanych robót budowlanych	- załącznik nr 4
Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia	- załącznik nr 5
Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	- załącznik nr 6
Zestawienie dokumentacji	- załącznik nr 7
Zestawienie elementów robót z kosztorysu ofertowego	- załącznik nr 8
Harmonogram rzeczowo – finansowy	- załącznik nr 9
Kalkulacja wartości kosztorysowej (wzór)	- załącznik nr 10
Teren placu budowy na rok 2016	- załącznik nr 11
Projekt umowy	- załącznik nr 12
Wytyczne z wzorem tablicy o źródłach finansowania	- załącznik nr 13
Opis przedmiotu zamówienia	- załącznik nr 14
Wyposażenie sportowe hali sportowej – opis przedmiotu zamówienia	- załącznik nr 15
Wyposażenia stałe Sali + meble- opis przedmiotu zamówienia	- załącznik nr 16
Kosztorys ofertowy - wyposażenie stałego Sali + meble	- załącznik nr 17

Kosztorys ofertowy - wyposażenie sportowe hali sportowej

– załącznik nr 18

Opinia geotechniczna

Decyzja pozwolenia na budowę

Zgłoszenie przebudowy zjazdu

Folder - uzgodnienia

Rysunek zamienny do PZT dolnego źródła ciepła

Specyfikacja obiektów małej architektury

Rysunek – typowe bloki oporowe

Rysunek zamienny CO-05 – pompa ciepła

Rysunek zamienny CO-06 – schemat pompy ciepła

CZEŚĆ I – INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I – Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Sława

ul. Henryka Pobożnego 10

67-410 Sława

Tel/fax 68/355-83-50

Inżynier kontraktu

Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych i Projektowych „Inwestor” Sp. z o.o.

67-200 Głogów ul. Stawna 4F

Tel/fax 76 834-00-87, 834 00 89

Inżynier kontraktu działa na podstawie zawartej umowy w imieniu Zamawiającego w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania.

Rozdział II – Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 oraz z 2016 r. opoz. 831, 996 i 1020)

Kategoria zamówienia: roboty budowlane

Kody CPV :

CPV 45.21.22.25 - 9 Roboty budowlane związane z halami sportowymi

CPV 45.31.10.00 – 0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

CPV 45.33.00.00 – 9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą "Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu"

Zadanie obejmuje budowę: hali sportowej z zapleczem i szatniami, łącznika z częścią istniejącą szkoły podstawowej, wyposażeniem oraz infrastrukturę towarzyszącą.

Budynek sali sportowej jest niepodpiwniczony, przykryty w całości dachem o konstrukcji drewnianej (dźwigary z drewna klejonego). Nad zapleczem hali oraz łącznikiem zaprojektowano strop monolityczny gr. 20 cm. Technologia wykonania obiektu tradycyjna.

Powierzchnia wewnętrzna budynku	1.377,59 m ²
Powierzchnia zabudowy	1.457,0 m ²
Kubatura projektowanego budynku	12.440,60 m ³

Na terenie inwestycji przewiduje się budowę:

- budowę hali gimnastycznej wraz z zapleczem szatniowo-sanitarnym i łącznikiem,

- wewnętrznej instalacji wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, linii zasilającej w ciepło, instalacji elektrycznych, wentylacyjnych, teletechnicznych,
- instalację układu dolnego źródła ciepła,
- wewnętrznych dróg dojazdowych i pożarowych, chodników,
- parkingów dla samochodów osobowych ,
- parkingu dla autobusu,
- przyłączy kanalizacji: deszczowej, sanitarnej i wodociągowej,
- złącza kablowo-pomiarowego,
- oświetlenia terenu,
- wiaty śmietnikowej, elementów małej architektury,
- urządzenie terenów zielonych (nawierzchnie trawiaste), zieleń wysoka (drzewa i krzewy),
- odtworzenie nawierzchni boiska do piłki nożnej,
- wyposażenie zaplecza,
- wyposażenie sali sportowej w sprzęt.

Opis przedmiotu zamówienia w poszerzonym zakresie przedstawiono w załącznikach nr 14, nr 15, nr 16 do SIWZ.

Inwestycja dofinansowana w „Programie Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Lubuskiego na lata 2016-2018” w oparciu o środki pochodzące z „Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

Wykonawca przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego wykona i zamontuje na obiekcie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tablicę informacyjną o wymiarach 60 cm (wysokość) x 80 cm (szerokość), zawierającą informację o źródłach finansowania inwestycji na obiekcie. Wzór tablicy wymagany przez stronę współfinansującą. Zgodnie z załącznikiem nr 13 stanowiącym wytyczne oraz wzór tablicy.

2. Specyfikacja techniczna

Przedmiot zamówienia szczegółowo określa projekt budowlany i wykonawczy wraz z wszelkimi warunkami wynikającymi ze szczegółowych uzgodnień oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Roboty realizowane będą w oparciu o projekt budowlany i wykonawczy opracowany przez jednostkę projektową: Archimedia Architekci i Inżynierowie, 61 – 132 Poznań ul.Święciańska 6 oraz decyzję pozwolenia na budowę i przyjęcie zgłoszenia przyłączy oraz przebudowy zjazdu na drogę wojewódzką.

Roboty należy wykonać w sposób określony w przepisach, w tym w przepisach techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, jak również warunkami dopuszczającymi technologie i materiały do stosowania.

3. Dokumentacja

Dokumentacja dotycząca zadania inwestycyjnego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ. Dokumentacja dołączona do SIWZ w wersji elektronicznej.

W przypadku zamówienia ksero specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz projektu budowlanego i wykonawczego - dodatkowa opłata za koszt wykonania kserokopii papierowej (faktura VAT)

4. Istotne informacje dotyczące placu budowy

- 4.1. Zamawiający przekaze plac budowy (stanowiący część działki 334) pod roboty przewidziane do realizacji w 2016 roku zgodnie z załącznikiem nr 11 do SIWZ. Pozostały plac budowy niezbędny do wykonania instalacji ciepła zostanie przekazany odrębnym protokołem w II połowie 2017 roku.
- 4.2. Wykonawca zabezpieczy odpowiednio plac budowy uwzględniając fakt odbywającej się nauki w istniejącym obiekcie szkoły w szczególności:
 - wygrodzi i zabezpieczy istniejący plac zabaw,
 - zapewni w sposób bezpieczny dojście dzieci z grupy najmłodszej do placu zabaw (komunikacja przez drogę dojazdową).
- 4.3. Wykonawca zdemontuje znajdujące się na placu budowy elementy boiska do koszykówki (piłkochwyty, słupki z koszami, plac z Polbruku) i złoży na terenie działki przedszkola w m. Ciosaniec (działka nr 211).
- 4.4. Dojazd do placu budowy od drogi wojewódzkiej nr 316. Wykonawca zachowa drogę wjazdową na plac budowy w stanie czystym.
- 4.5. W związku z przebudową zjazdu publicznego z drogi wojewódzkiej nr 316 (dz. nr ewid. 510/1) do działki nr ewid. 334 oraz budową kanalizacji deszczowej w drodze wojewódzkiej nr 316 - wykonawca we własnym zakresie i w ramach kosztów ogólnych załatwi wszelkie formalności wynikające z wydanych uzgodnień i warunków, a związane z zajęciem pasa drogowego i organizacją ruchu.
- 4.6. Urządzenie placu budowy (w tym zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną, demontaż boiska do koszykówki), jego zabezpieczenie, wykonawca wykona we własnym zakresie w ramach kosztów ogólnych.
- 4.7. Po zrealizowaniu zakresu robót, wykonawca doprowadzi teren boiska i teren zagospodarowany po robotach budowlanych do stanu pierwotnego.
- 4.8. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją i terenem budowy.
- 4.9. Wykonawca przyjmie na siebie obowiązek geodezyjnego wytyczenia obiektów, obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz wykona świadectwa charakterystyki energetycznej budynku hali. Koszty wykonania w ramach wynagrodzenia ofertowego. Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach z wpisem, na atestach i certyfikatach na wbudowane urządzenia i materiały z adnotacją, że wbudowano je na hali sportowej w Ciosańcu.

4.10. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót poszczególnych branż

Rozdział IV – Termin wykonania zamówienia

- rozpoczęcie – 7 dni od daty podpisania umowy
- zakończenie robót z dostarczeniem materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie – 30.06.2018 rok
- uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie – 30.07.2018 roku

Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia inwestycji i rozliczenia finansowego.

Rozdział V – Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, art.24 ust.5 pkt 1,2 i 8 ustawy pzp
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2.2. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 1 000 000,00 złotych.

2.3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

2.3.1. Doświadczenie zawodowe

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, obiektów kubaturowych w tym m.in. hale sportowe, obiekty szkolne i inne obiekty użyteczności publicznej, budynki mieszkalne wielorodzinne o wartości robót min. 3.000.000,00 zł brutto

2.3.2. Kadra techniczna do kierowania robotami budowlanymi

Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego lub równoważnymi z tym uprawnieniami wymaganymi w krajach należących do Unii Europejskiej tj.:

- a) kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - b) kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej;
 - c) kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - d) kierownika robót posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
3. Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy pzp.
4. Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w rozdziale VI SIWZ według zasady spełnia/nie spełnia.

Rozdział VI – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - podstawy wykluczenia - załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) Oświadczenie z art-25a ust. 1 ustawy Pzp -warunki udziału – załącznik nr 3 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy przedłożyć:

- a) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy przedłożyć

- a) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według załącznika nr 4 do SIWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 5 do SIWZ

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu (art. 25 ust.1 pkt 3), należy przedłożyć:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

zamiast dokumentów o których mowa w Rozdz. VI pkt 4 lit. a,b,c dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- a)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b)nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. a - powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 5 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp - według załącznika nr 6 do SIWZ.

7. INNE DOKUMENTY

7.1. Do oferty należy dołączyć:

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną według wzoru – załącznik nr 10 do SIWZ
- c) Kosztorys ofertowy - wyposażenia stałego Sali + meble - załącznik nr 17 do SIWZ
- d) Kosztorys ofertowy - wyposażenie sportowe hali sportowej – załącznik nr 18 do SIWZ
- e) Wypełnione i podpisane Zestawienie elementów robót z kosztorysu ofertowego - załącznik nr 8 do SIWZ,
- f) Harmonogram rzeczowo- finansowy w układzie kwartalnym - załącznik nr 9 do SIWZ.

Harmonogram rzeczowo-finansowy należy opracować z uwzględnieniem następujących zasad:

1) zaangażowanie środków w kolejnych latach:

rok 2016 – do 20% realizowanej inwestycji, w tym między innymi n/w roboty:

- likwidacja istniejącego odcinka wodociągu kolidującego z projektowaną salą, wykonanie nowego przyłącza wody wraz ze studnią wodomierzową, wpięcie istniejącego wodociągu do nowoprojektowanego przyłącza,
- likwidacja odcinka kanalizacji sanitarnej oraz istniejącego szamba kolidującego z projektowaną salą, wykonanie nowego odcinka kanalizacji sanitarnej oraz szamba, przepięcie istniejącej szkoły do nowej kanalizacji.

- roboty rozbiórkowe – ogrodzenie , ziemne,

- roboty konstrukcyjne –fundamenty, ściany przyziemia, ściany parteru.

rok 2017 – do 50% realizowanej inwestycji. w tym między innymi roboty konstrukcyjne c.d, dach nad halą i częścią socjalną, dach nad łącznikiem. instalacje wodociągowe i kanalizacyjne,

rok 2018 – do 30% realizowanej inwestycji. w tym pozostałe roboty oraz wyposażenie.

2) rozliczenia za zakończone obiekty lub elementy,

3) fakturowanie miesięczne (za wyjątkiem pkt 4) zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,

4) roboty wykonane w miesiącu listopadzie i grudniu wykonawca zafakturuje w miesiącu grudniu.

5) W terminie do 30.10.2016 roku, Wykonawca winien wykonać i zgłosić do obioru roboty budowlane zrealizowanej części inwestycji z b.r.

Harmonogram rzeczowo-finansowy (wg. wzoru Zamawiającego) uwzględniający wszystkie elementy (rozdziały) przedmiaru robót, wykonawca dostarczy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

g) Dowód wpłaty wadium

h) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.

8. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

8.1. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika;

8.2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty, wymienione w Rozdz. VI punkt 1 lit a, lit. b, punkt 4 lit. a-c, punkt 6 muszą być złożone przez każdy podmiot, natomiast dokumenty wskazane w Rozdz. VI punkt 3a, punkt 2 powinny być spełnione przynajmniej przez jednego wykonawcę.

9. Poleganie na zasobach innych podmiotów

9.1. Zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy pzp wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które w swojej treści będzie zawierało co najmniej następujące informacje:

1. Strony, których zobowiązanie dotyczy tj.
 - a) nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o zamówienie, dane rejestrowe wykonawcy, nazwiska osób go reprezentujących,
 - b) nazwa i adres podmiotu udostępniającego, dane rejestrowe podmiotu, nazwiska osób go reprezentujących.
 2. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
 3. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 4. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
 5. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
 6. Pieczęć i podpis podmiotu udostępniającego oraz data i miejsce wystawienia zobowiązania.
 7. Pieczęć i podpis wykonawcy oraz data przyjęcia zobowiązania.
- 9.2. Zgodnie z zapisem art.22a ust.4 ustawy pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane
 - 9.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 9.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ Rozdz. VI punkt 4 lit. a,b,c.

10. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 10.1. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 10.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski (§16. ust.1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w

sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - Dz. U. z 2016 poz. 1126).

11. Podwykonawstwo

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę robót murarskich i betoniarsko-zbrojarskich w hali sportowej, zapleczu i łączniku, pozostały zakres przedmiotu siłami własnymi lub też przy pomocy podwykonawców, zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego.

1. Do zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającej.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani do przedłożenia zamawiającej projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
5. Zamawiający zgłasza odpowiednio pisemne zastrzeżenia lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, w szczególności jeżeli:
 - a) termin realizacji jest niezgodny z umową zawartą pomiędzy zamawiającą a wykonawcą,
 - b) nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia

zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 niniejszej umowy. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniechaniem samego wykonawcy.

Rozdział VII – Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów , jeżeli zamawiający , w sytuacjach określonych w art.10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania informacji telefonicznych są przedstawiciele:
 - a)przedstawiciel Gminy Sława
Joanna Kasperska tel/fax 68/355-83-50
(e-mail: przetargi@slawa.pl)
 - b)przedstawiciel Inżyniera kontraktu
Ewa Krzyszkowska tel/fax 76/834-00-87(89)Kontaktowanie się z wyżej wymienionymi osobami może się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 ÷ 14.00.
2. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych (art. 18 PRZEPISY PRZEJŚCIOWE), składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie w/w dokumentów oraz informacji faksem lub e-mailem: przetargi@slawa.pl, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na numer faksu 68/355-83-50.

Przesłanie dokumentu faksem na żądanie każdej ze stron wymaga niezwłocznie potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty w trybie art.26 ust.3 ustawy.

W przypadku porozumienia się przy pomocy faksu – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia bądź informacje przesłane za pomocą faksu uważa się za złożone z chwilą, kiedy doszło do drugiej strony w ten sposób, iż mogła się zapoznać z jego treścią. Przyjmuje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią dokumentów, gdy dotarły one do niego w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 a 15: 30.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, iż dokument wysłany przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę numer faksu został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres: Urząd Miejski w Sławie, 67 - 410 Sława ul. Henryka Pobożnego 10. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 68/ 355-83-50 lub e-mailem: przetargi@slawa.pl, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (przesłanie własnoręcznie podpisanego zapytania za pośrednictwem operatora pocztowego).
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie , jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o których mowa w pkt.4
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana aż do terminu otwarcia ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
10. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ . Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej, a także przekaze wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

UWAGA

W związku z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych w dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.slawa.pl

Ponieważ Zamawiający na tej stronie zamieszcza istotne dla przedmiotowego postępowania informacje w szczególności:

- a) treść pytań dotyczących wyjaśnień treści SIWZ oraz treść udzielonych odpowiedzi,
- b) zmiana treści SIWZ,
- c) kopie odwołań dotyczących treści ogłoszenia o wszczęciu postępowania lub treści SIWZ.

Rozdział VIII – Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości: 50 000,00 zł.

Słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100

2. Termin wnoszenia wadium: do dnia składania ofert do godz. 10:00

3. Wadium można wносить w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)

4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na konto Zamawiającego tj. Gmina Sława nr rachunku bankowego 65 8669 0001 2009 0004 9269 0003.

Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu składania ofert do godz. 10.00.

5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż forma pieniężna:

- oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą (w jednej kopercie).

Nie należy trwale dołączać (spinać) oryginału dokumentu wadialnego do oferty – w takim przypadku do oferty należy załączyć także potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię.

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie związania z ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy Pzp.
8. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w sytuacji jak w pkt.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zatrzymanie wadium przez Zamawiającego
 - a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - b) zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

Rozdział IX- Termin związania z ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje na związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X– Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Wszelkie dokumenty winny być napisane czytelnie w języku polskim i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zaleca, aby wykonawca złożył wymagane dokumenty określone w Części VI SIWZ w kolejności podanej zgodnie z formą i numeracją załączników.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej hasłem: **Przetarg - „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu”** oraz nazwą i siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufałości jej treści do terminu otwarcia oferty.
8. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
9. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone ”za zgodność z oryginałem”.
10. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach jak składanie z dopiskiem na kopercie ”ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 pzp protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
12. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert (na formularzu ofertowym),zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust.4 ustawy pzp.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub opakowaniu z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.

14. Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty.
- b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być wykonawcy udostępnione.
- c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę w pisemnym zawiadomieniu.

Rozdział XI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać **do dnia 05.09.2016 r. do godz.10⁰⁰** w Urzędzie Miejskim w Sławie

67-410 Sława ul. Henryka Pobożnego 10, 67-410 Sława. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę **do dnia 05.09.2016 roku do godz. 10⁰⁰**

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Sławie, 67 - 410 Sława ul. Henryka Pobożnego 10, **dnia 05.09.2016 roku o godz. 10¹⁰**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Komisja dokona otwarcia ofert w kolejności wpływu, poda do wiadomości nazwę i adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ryczałtowa oferty zostanie wyliczona w oparciu o kosztorysy ofertowe.
2. Kosztorysy ofertowe opracować zgodnie z załączonymi przedmiarami z podsumowaniem wartości poszczególnych rozdziałów i elementów robót, wraz z dołączeniem tabeli elementów scalonych.
3. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej według wzoru druku kalkulacji wartości kosztorysowej – załącznik nr 10 do SIWZ, według kolejności pozycji wymienionych w przedmiarach robót. Podane w przedmiarach podstawy nakładów rzeczowych nie są obowiązujące. Wykonawca może stosować kalkulację indywidualną. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartość netto dla poszczególnych pozycji wymienionych w przedmiarach robót.

4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ.
5. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego pozostają niezmiennie przez cały okres realizacji i nie podlegają waloryzacji.
6. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 pzp., Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z projektem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji, ewentualne zmiany należy zaznaczyć w kosztorysie ofertowym.
7. Zamawiający wskazuje, że wskazanie marki, znaku towarowego, producenta lub dostawcy w dokumentacji projektowej, kosztorysach lub przedmiarach ma charakter przykładowy i nadrzędna jest zasada dopuszczania stosowania materiałów lub rozwiązań równoważnych.
8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Przedmiary dołączone do SIWZ mają charakter pomocniczy.

Dołączone **przedmiary** – są tylko materiałem pomocniczym do sporządzenia własnej kalkulacji i kosztorysów oraz dołączenie ich do oferty, uwzględniając całość zakresu robót, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza naniesienie dodatkowych pozycji kosztorysowych lub modyfikacji ich treści.

Zawarte w załączonych przez Zamawiającego przedmiarach zestawienia robót mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc w oszacowaniu kosztów inwestycji wobec czego kosztorysom ofertowym i wskazanym w nich przedmiarach robót należy przypisać charakter dokumentu pomocniczego.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania jak również za zgodność ze specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami inwestora (inspektora nadzoru). Roboty muszą być wykonane zgodnie z zapisami art. 5 i 22 ustawy Prawo budowlane. Wszelkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych oraz jej trwałości eksploatacyjnej.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i jego wagą:

Cena brutto oferty	- 95%
Okres gwarancji i rękojmi	- 5%

2. Punkty za kryterium ceny zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 95$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C_{bad} - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

3. Punkty za kryterium okres gwarancji i rękojmi

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonany zakres prac, liczonej od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego zarówno na zastosowane materiały jak i wykonane prace. Wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy. Za zaoferowanie tego okresu wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium. Wykonawca będzie premiowany za zaoferowane wydłużenie terminu okresu gwarancji i rękojmi ponad wymagany w niniejszym zamówieniu 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi. Zamawiający ustala maksymalny okres wydłużenia gwarancji i rękojmi na 60 miesięcy.

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = [G_{bad} / G_{max}] \times 5$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji i rękojmi

G_{bad} - okres gwarancji i rękojmi w badanej ofercie

G_{max} - oferowane maksymalne wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi (max 60 miesięcy)

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

5. Łączna ocenę punktową stanowi suma punktów w poszczególnych kryteriach.

XIV. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty.

2. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającej:

- a) Umowę regulującą współpracę wykonawców (w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

- b) Kopie uprawnień budowlanych i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - c) oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót poszczególnych branż,
 - d) dokumenty z których w sposób jednoznaczny będzie wynikać, kto otrzymuje i w jakim zakresie otrzymuje minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art.2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za prace w zakresie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do wskazania, kto i w jakim zakresie oraz w oparciu o jaki rodzaj umowy będzie realizował niniejsze zamówienie. Wykonawca winien przedłożyć na te okoliczności stosowne dokumenty.
3. W terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy:
- a) projekt organizacji placu budowy
 - b) harmonogram (wg. wzoru Zamawiającego) uwzględniający wszystkie elementy (rozdziały) przedmiaru robót,

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art.151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi za wady. W takim przypadku zabezpieczenie w innej niż pieniądź formie, należy wniesić w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie na okres trwania umowy (zgodnie z treścią projektu umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez wad i usterek) oraz 30% wysokości zabezpieczenia na okres udzielonej rękojmi za wady.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją: bezwarunkową, nieprzenośną nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- b) oznaczenie postępowania,
- c) określenie przedmiotu postępowania,
- d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- e) kwotę gwarancji,
- f) termin ważności gwarancji,
- g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego zgodnie z warunkami podpisanej Umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

I. Istotne postanowienia do umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 12 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1. W zakresie terminów – możliwość przerwania robót a w konsekwencji przedłużenia terminu realizacji umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają prowadzenie robót (silne opady deszczu, śniegu, gradobicie, roztopy, wichury, powódź, spadek temperatury poniżej 0°C, a w przypadku technologii betonowych +5°C),
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) w przypadku konieczności wprowadzenia w trakcie realizacji zamówienia zmian do projektu budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) w przypadku wykonania dodatkowych badań i ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Zmiana umowy w przypadku zmiany kierownika budowy, kierownika robót:
 - na żądanie zamawiającej – w przypadku nienależytego wykonywania powierzonych prac,
 - na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SIWZ
3. Zmiana terminu wykonania, wartości Przedmiotu Umowy, w przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych.
4. Jeżeli powstaną okoliczności będące następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
5. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu

zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania.

6. Zmiana harmonogramu rzeczowo- finansowego w przypadku wystąpienia obiektywnych nie spowodowanych działalnością Wykonawcy okoliczności, skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy po okresie 12 m-cy realizacji umowy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia a pracę ustalonego na podst. art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian:
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym , o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interopreacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działający z należytą starannością , nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy

- wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach określonych w Dziale VI – Środki ochrony prawnej, Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164).

XVIII. Inne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną zgodnie z zapisem Rozdz. VII SIWZ
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Postanowienia końcowe.
 - Wszelkie dane i informacje z przetargu zostaną odnotowane w protokole z postępowania.
 - Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
 - Unieważnienie przetargu nastąpi w przypadkach określonych w art.93 ustawy pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020).

FORMULARZ OFERTY

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Sława
ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława

2. WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy ofertę na wykonanie zadania pn. **”Budowa hali sportowej przy Zespole szkół w Ciosańcu”** na niżej wymienionych warunkach:

I. Cena ryczałtowa przedmiotu zamówienia

brutto.....

Słownie:.....

w tym :

- cena netto

- należny podatek VAT (23%).....

II. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie – do 10 dni od daty podpisania umowy

- zakończenie robót z dostarczeniem materiałów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie– 30.06.2018 rok

- uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie – 30.07.2018 roku

III. Oferuję okres gwarancji i rękojmimiesiący (nie mniej niż 36 miesiące i nie więcej niż 60 miesięcy).

IV. Płatności następować będą zgodnie z § 5 projektu umowy.

V. Oświadczamy, że przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnimy w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę minimum 3 osoby bezrobotne zgodnie z wymaganiami wskazanymi w rozdz. III pkt 5 SIWZ - klauzula społeczna

VI. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniuw formie.....

Zwrot wadium na konto

VII. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- a) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- b) zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.

VIII. Niniejsza oferta jest ważna przez okres 30 dni.

IX. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umów przedstawionych w SIWZ.

X. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję (emy) się zabezpieczyć należyte wykonanie umowy zgodnie z treścią SIWZ.

XI. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane.

XII. Niżej wymienione części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcy oraz podaję firmy podwykonawców:

.....
.....

(wypełnić jeżeli dotyczy).

nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

.....
.....

(wypełnić jeżeli dotyczy).

XIII. Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty będzie/ nie będzie* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług tj*

XIII. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

.....dnia.....

.....

(upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

*W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego , należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Załącznikami do niniejszej ofert są następujące dokumenty:

.....

.....

.....

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa hali sportowej przy Zespole szkół w Ciosańcu (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Gminę Sława, 67-410 ul. Henryka Pobożnego 10 (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy Pzp.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa hali sportowej przy Zespole szkół w Ciosańcu *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Gminę Sława, 67-410 Sława ul. Henryka Pobożnego 10 *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
 (nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH RÓBÓT

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. **"Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu"**

OŚWIADCZAM(Y):

że wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty:

L p.	Nazwa zamówienia/ miejsce wykonania	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
				data rozpoczęcia	data zakończenia	

UWAGA!

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody określające że roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....dnia.....

.....
 (upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

Pkt I

WYKAZ OSÓB
(KIEROWNICTWO BUDOWY)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. **"Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu"**

Oświadczam, że dysponuję osobami/będę dysponował osobami*

Wymienionymi w tabeli poniżej i będą wykonywać wskazane w niej czynności przedmiotu zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego warunkami:

l.p.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe/ Wykształcenie/Doświadczenie	Posiadane uprawnienia nr i data wydania	Dysponowanie
..					Dysponuje/będzie dysponował*
..					Dysponuje/będzie dysponował*
...					Dysponuje/będzie dysponował*
..					Dysponuje/będzie dysponował*

Do wykazu należy dołączyć:

1. pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

*Niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

nazwa i adres wykonawcy

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn. **"Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół w Ciosańcu"**

Oświadczamy, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp
- należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, a w skład tej grupy wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....

.....dnia.....

.....
(upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

Zestawienie dokumentacji dotyczącej zadania inwestycyjnego

Budowa hali sportowej przy Zespole szkół w Ciosańcu”

PW - Projekt zagospodarowania terenu	
PW - Zewnętrzne uzbrojenie terenu	
PW - Plan BIOZ	
PW - Projekt robót drogowych	
PW - Projekt przebudowy zjazdu publicznego	
PW - Projekt architektury	
PW - Projekt architektury wnętrz	
PW - Projekt wyposażenia hali sportowej	
PW - Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego	
PW - Projekt konstrukcji	
PW - Projekt instalacji wewnętrznej wod-kan	
PW - Projekt instalacji wentylacji mechanicznej	
PW - Projekt instalacji wewnętrznej grzewczo-chłodzącej	
PW - Projekt dolnego źródła ciepła	
PW - Projekt instalacji elektrycznych i teletechnicznych	
Przedmiar robót	- branża budowlana
Przedmiar robót	- instalacje wod-kan
Przedmiar robót	- instalacje wentylacji mechanicznej
Przedmiar robót	- instalacje grzewczo – chłodzące
Przedmiar robót	- instalacje elektryczne
Przedmiar robót	- instalacje teletechniczne
Przedmiar robót	- układ dolnego źródła ciepła
Przedmiar robót	- sieci zewnętrzne wod-kan
Przedmiar robót	- przebudowa zjazdu
Zestawienie	- wyposażenie sali stałe + meble
Przedmiar robót	- wyposażenie sportowe
STWiOR	- branża budowlana
STWiOR	- branża sanitarna
STWiOR	- branża elektryczna i teletechniczna

Załącznik nr 10 do SIWZ

Kalkulacja wartości kosztorysowej

Metoda uproszczona

(wzór)

L.p.	Podstawa ustalenia ceny jednostkowej	Opis robót	Jedn. miary	Ilość jednostek	Cena Jedn. zł	Wartość Złotych (05x06)
1	2	3	4	5	6	7

Uwaga :

Dopuszcza się łączenie kolumn 2 i 3 w przypadku wystąpienia takiej formy w programie Kosztorysowym.