

Gmina Sława
ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława

Sława, 27.06.2016.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie:

„Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie gminy Sława oraz uczniów niepełnosprawnych do placówki oświatowej we Wschowie w roku szkolnym 2016/2017”

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Krzysztof Gruszczyński
Z-ca BURMISTRZA

Rozdział 1

Wstęp

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP) (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy oraz przepisami związanymi z zamówieniami publicznymi. Ilekroć w instrukcjach jest mowa o Ustawie należy przez to rozumieć ustawę PZP.

Rozdział 2

Zamawiający

Zamawiającym jest:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sława

Adres ul. Henryka Pobożnego 10, 67-410 Sława

Rozdział 3

Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej progu określonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) zwanej w dalszej części tego dokumentu Ustawą.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 w związku z art. 10 ust.1 ustawy.

Rozdział 4

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są:

Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej do placówek oświatowych na terenie Gminy Sława, oraz uczniów niepełnosprawnych do placówki oświatowej we Wschowie w roku szkolnym 2016/2017, wg nw. tras przewozów:

I.

Zapotrzebowanie na autobus 70 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:

- Szreniawa – Droniki - Ciosaniec
- Spokojna – Łupice – Bagno - Ciosaniec

2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:

- Ciosaniec – Droniki – Szreniawa
- Ciosaniec – Bagno - Łupice - Spokojna

3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 190 – 210km

Dzienny limit kilometrów może ulec podwyższeniu w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów dodatkowych obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.

4. Przewidywane godziny przewozów: 6.30 – 16.00 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

II.

Zapotrzebowanie na autobus 76 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Sława - Krażkowo - Krzepielów - Przydroże - Krzydłowiczki - Stare Strącze - Sława
 - Sława – Tarnów Jeziorny - Tarnówek - Kuźnica Gł. - Głuchów – Sława
 - Sława - Stare Strącze - Nowe Strącze - Stare Strącze – Sława
2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:
 - Sława - Tarnów Jez. - Tarnówek - Kuźnica Gł. - Głuchów - Sława
 - Sława - Lipinki - Krzepielów - Sława
 - Sława – Śmieszkowo – Sława
 - Sława – Lipinki - Krzepielów - Sława
3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 170 – 190km
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów dodatkowych obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
4. Przewidywane godziny przewozów: 6.30 – 15.30 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

III.

Zapotrzebowanie na autobus 76 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Nowe Strącze – Stare Strącze - Sława
 - Wróblów – Śmieszkowo – Wróblów - Sława
2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:
 - Stare Strącze – Nowe Strącze - Stare Strącze
 - Stare Strącze – Krzydłowiczki – Przydroże - Krzepielów - Stare Strącze
 - Sława - Stare Strącze - Nowe Strącze - Krzydłowiczki
3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 130 – 150 km.
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
4. Przewidywane godziny przewozów: 6.30 – 15.30 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład jazdy podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

IV.

Zapotrzebowanie na autobus na 17 osób wraz z opiekunem dla uczniów niepełnosprawnych

Sława,
Łupice,
Lubogoszcz,
Sława
Przybyszów
Radzyń
Lipinki
Krażkowo
Krzepielów
Stare Strącze
Wschowa i powrót.

Przewidywana dzienna trasa autobusu ok. 120 km.

Rano w drodze powrotnej ze Wschowy transport ucznia z Przydroża do Krzepielowa.

W razie konieczności dowozu innych dzieci, których rodzice zapiszą do szkoły w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym we Wschowie w trakcie roku szkolnego, trasa dowozu może ulec zmianie jak również szacowana liczba kilometrów.

Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki.

Dzieci we Wschowie muszą być na 8⁰⁰ (dokładne godziny trasy zostaną ustalone z przewoźnikiem przed podpisaniu umowy).

V.

Zapotrzebowanie na samochód dla 2 osób

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Sława - Kamienna - Sława
2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:
 - Sława - Kamienna - Sława
3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 32 - 36 km.
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
4. Przewidywane godziny przewozów: 7.30 – 14.30 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład jazdy podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

VI.

Zapotrzebowanie na autobus 55 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Sława - Gola - Sława
 - Sława - Przybyszów - Sława
 - Sława - Lubogoszcz - Sława

2. Przewidywana dzienna trasa autobusu 40 - 50 km.
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
3. Przewidywane godziny przewozów: 7.00 – 8.00 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład jazdy podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
4. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

VII.

Zapotrzebowanie na autobus 74 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Sława – Lipinki - Sława
 - Sława – Radzyń Nad Stawami – Radzyń - Sława
 - Sława - Dębczyn - Krążkowo - Krzepielów - Sława
2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:
 - Sława – Przybyszów - Sława
 - Sława – Śmieszkowo - Sława
 - Sława - Lubogoszcz - Gola - Sława
 - Sława - Radzyń - Kuźnica Gł. - Tarnów Jez. - Myszyniec - Sława
3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 150 – 170 km.
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
4. Przewidywane godziny przewozów: 6.30 – 15.30 z przerwą na czas zajęć uczniów.
Dokładny rozkład jazdy podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

VIII.

Zapotrzebowanie na autobus 9 osób:

Warunki:

1. Przewidywane trasy przewozu uczniów na zajęcia:
 - Sława – Lubiatów - Sława
 - Sława – Myszyniec – Radzyń - Sława
 - Sława - Jutrzenka - Sława
2. Przewidywane trasy przewozu uczniów z zajęć:
 - Sława – Lubiatów - Sława
 - Sława – Jutrzenka - Sława
 - Sława - Lubiatów - Lubogoszcz - Sława
 - Sława - Gola - Sława
3. Przewidywana dzienna trasa autobusu 140 – 160 km.
Dzienny limit kilometrów może ulec zmianie w przypadku dodatkowych kursów zleconych przez szkoły lub zmiany planu lekcji. W przypadku kursów obowiązuje taka sama stawka za 1 km jak w przypadku dowozów szkolnych.
4. Przewidywane godziny przewozów: 6.30 – 15.30 z przerwą na czas zajęć uczniów.

Dokładny rozkład jazdy podany zostanie w drugiej połowie sierpnia 2016r.
5. Przewozy uczniów odbywać się będą tylko w dni nauki szkolnej.

**Oferty na poszczególne pojazdy należy składać na oddzielnych drukach ofert.
Zamawiający zezwala na składanie ofert na dowolne pojazdy.**

Przewozy rozpoczną się 01.09.2016r. i zakończą z końcem roku szkolnego 2016/2017.

2. Podział zamówienia na części

Zamawiający dopuszcza możliwości składania oferty częściowej na poszczególne pojazdy.

3. Zamówienia wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa do udzielania zamówienia uzupełniającego (art. 67. ust. 1 pkt. 6) w wysokości do 10% wartości umowy podstawowej.

5. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia części przewozów osobom trzecim (podwykonawcom). Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tę część zamówienia (zakres), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

Rozdział 5

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala okres realizacji przedmiotu zamówienia: **rok szkolny 2016/2017.**

Rozdział 6

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie w spr. spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w ciągu ostatnich 3 lat licząc od dnia wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na przewozie dzieci, młodzieży lub osób dorosłych – udokumentowane referencjami.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie w spr. spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie w sprawie spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.
3. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt.1.1.-1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
5. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku**

do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.
9. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 7

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1.1. wypełniony i podpisany formularz – Oferta na wykonanie zamówienia z wykorzystaniem załączonego wzoru
- 1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust.1 – z wykorzystaniem wzoru – **Formularz nr 1**,

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art.22 ust.1 składa lider konsorcjum albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

- 1.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, z wykorzystaniem wzoru – **Formularz nr 2**,

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków - składa każdy z wykonawców samodzielnie.

- 1.4. pełnomocnictwo w formie pisemnej dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę wraz z załącznikami, do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów wymaganych powyżej – **Formularz nr 3**;

- 1.5. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

1.6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. Nr z 2015 r., poz. 184, ze zm.), o której mowa w art.26 ust.2d Pzp, **albo informacja** o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej– zgodnie z **Formularzem 6**.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 2.1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **Formularz nr 4**;
- 2.2. wykaz środków transportowych (marka, nr rejestracyjny, ilość przewożonych osób), którymi będą przewożeni uczniowie oraz oświadczenie, że pojazdy te spełniają wymagania techniczne do przewozu osób określone przepisami prawa o ruchu drogowym - **Formularz nr 5**
- 2.3. Oświadczenie, że wykazany sprzęt, o których mowa w pkt 3.2. jest sprawny technicznie, i pojazdy mechaniczne przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają aktualny przegląd techniczny

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjalne technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającej, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiająca, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, **żąda złożenia w ofercie stosownych dowodów w zakresie niezbędnym do udowodnienia, iż wykonawca dysponuje zasobami niezbędnymi dla należytego wykonania danego zamówienia, w zależności od okoliczności przypadku z którego korzysta wykonawca. Dowodami tymi mogą być dokumenty dotyczące w szczególności:**

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca celem udowodnienia faktycznego, czynnego korzystania z zasobów innych podmiotów w szczególności może przedstawić w tym celu pisemne zobowiązaniu tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich

przy wykonywaniu zamówienia zawierające odpowiednio do okoliczności przypadku, z którego korzysta wykonawca informacje określone w powyższych podpunktach od a) do d).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającej powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 4.1. pkt.1 ppkt 1.5 tego Rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt.5.1. lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
 - 4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.4.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt.4.2.
 - 4.4. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.
5. Dokumenty, o których mowa wyżej, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231, dalej rozporządzenia) mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty powyższe powinny być datowane, czytelne, opieczetowane i podpisane oraz wystawione w datach określonych powyżej.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

Rozdział 8

Tryb składania zapytań przez Wykonawcę i udzielanie wyjaśnień

1. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd Miejski w Sławie
ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława**

2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:
- a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Beata Matyjas – Kierownik Stołówki, sprawy dotyczące rozkładu jazdy i autobusów
 - b) w zakresie procedury przetargowej: Joanna Kasperska – Inspektor Urzędu Miejskiego w Sławie, pokój 206 codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30, (e-mail: przetargi@slawa.pl).
3. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Porozumiewanie się następuje wyłącznie w języku polskim.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na nr faksu: (68)355-83-50.

Przesłanie dokumentu faksem na żądanie każdej ze stron wymaga niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

W przypadku porozumiewania się przy pomocy faksu - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia bądź informacje przesłane za pomocą faksu uważa się za złożone z chwilą, kiedy doszło do drugiej strony w ten sposób, iż mogła się zapoznać z jego treścią. Przyjmuje się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią dokumentów, gdy dotarły one do niego w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku w godz. **7:30 a 15:30**.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, domniemywa się, iż dokument wysłany przez Zamawiającego na podany przez Wykonawcę numer faksu został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z pisemną prośbą-wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Miejski w Sławie 67-410 Sława ul. Henryka Pobożnego 10. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (68) 355-83-50, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (**przesłanie własnoręcznie podpisanego zapytania za pośrednictwem operatora pocztowego**).
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zostanie także zamieszczona na tej stronie.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
11. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści także na tej stronie.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści informację także na tej stronie.
13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ i dokonania wizji lokalnej na terenie budowy.

Rozdział 9

Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz publikuje na własnej stronie internetowej a której umieszczono SIWZ.
2. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach. W takim przypadku zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy termin składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ określony w pkt 8 nie ulega przedłużeniu.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. W przypadku wprowadzenia zmian do treści SIWZ, które będą miały wpływ na zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w tym także zmiany dotyczące zmiany terminu składania ofert, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Rozdział 12

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział 13

Przygotowanie i złożenie oferty

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, a jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio po jednej ofercie dla każdej części, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca nie może dokonywać zmian w treści i formie formularzy zamieszczonych w SIWZ pod rygorem nieważności oferty. W przypadku gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
4. Oferta, pod rygorem jej nieważności, winna być napisana w języku polskim. Dokumenty w innych językach stanowiące część oferty muszą być przetłumaczone na język polski i tłumaczenie to musi być zamieszczone w ofercie. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą imienną). Wszystkie wypełnione strony oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty.
6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty w sposób wskazany w p. 5. w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wskazane jest, aby na opakowaniu oferty znajdowały się także dane adresowe Wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić ofertę Wykonawcy, jeśli zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.
8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być złożone wraz z ofertą i umieszczone wewnątrz opakowania. W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty był zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
9. Zaleca się, aby w przypadku osób fizycznych ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, Wykonawca załączył do oferty kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem – wypisu z ewidencji działalności gospodarczej.
10. W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją, więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych, nieoznaczonych kartek.
11. Strony oferty muszą być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielenie.

12. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**Gmina Sława
Ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława**

**Oferta w postępowaniu na:
„Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych w rok
szkolnym 2016/2017”
Nie otwierać przed dniem 08.07.2016r. godz. 10:05**

Rozdział 14 Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Sławie w sekretariacie pokój nr 108, ul. Henryka Pobożnego 10, 67-410 Sława w nieprzekraczalnym terminie do **08.07.2016r. godz. 10:00**,
2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania w trybie art. 84 ust. 2 ustawy.

Rozdział 15 Zmiana lub wycofanie oferty

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w rozdziale 13 „Miejsce i termin składania ofert”. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami p. 13 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA„ lub „WYCOFANIE”.

Rozdział 16 Tryb oceny ofert

1. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **08.07.2016r.** w Urzędzie Miejskim w Sławie, ul. Henryka Pobożnego 10, 67-410 Sława, pokój nr 105 o **godzinie 10:05** czasu lokalnego.
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Informacje, o których mowa w p. 3 i 4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

2. Wyjaśnienia oferty

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wyjaśnienia te nie mogą zmieniać treści złożonych ofert.
2. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
3. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem zapisów pkt 3 niniejszej Instrukcji.

3. Poprawianie omyłek w treści ofert

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i inne omyłki zgodnie z art. 87 ustawy PZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

Rozdział 17 **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający oceni oferty zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ i wybierze spośród nich tę, która będzie miała najniższą cenę ryczałtową.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 18 **Zawiadomienia o dokonanych wyborze**

O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając informacje określone w art. 92 ustawy PZP.

Rozdział 19 **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę za 1 km brutto.
2. Ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Umowa będzie rozliczana zgodnie ze złożoną ofertą.

Rozdział 20 **Waluta Zamówienia**

Cena oferty musi zostać podana w złotych. Ceny jednostkowe muszą być podane w złotych.

Rozdział 21 **Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający oceni oferty na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert
3. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie następujących kryteriów

Cena: 99,50%
Gwarancja jakości: + 0,50%
.....
100% (pkt)

4. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

A) Kryterium „cena”:

$$W_{ci} = (C_{min} / C_i) * 99,5\%$$

gdzie

W_{ci} - ilość punktów z kryterium ceny rozpatrywanej oferty

C_{min} - cena minimalna

C_i - cena rozpatrywanej oferty

W_{cmax} - maksymalna ilość punktów za kryterium ceny

B) Kryterium „termin płatności faktury”:

Termin płatności faktury	Liczba punktów
14 dni	0
30 dni	0,5

Rozdział 22
Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzą ku temu przesłanki określone w art. 89 ustawy PZP

Rozdział 23
Rażąco niskie ceny

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział 24
Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 93 ustawy PZP.

Rozdział 25

Tryb i termin udzielania zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w Rozdziale 23 niniejszej Specyfikacji.

Rozdział 26

Istotne postanowienia umowy

1. Nie przewiduje się:
 - a) zawarcia umowy ramowej;
 - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 27

Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Formularze:

Uwaga: W formularzach miejsca oznaczone (.....) lub (aaa/aaa) wypełnia Wykonawca wpisując odpowiednie informacje lub wybierając wariant właściwy dla składanej oferty.

Oferta na wykonanie zamówienia

„Przewozy dzieci i młodzież szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych
w roku szkolnym 2016/2017”

na 70 osób*

na 74 osoby*

na 76 osób*

na 76 osób*

na 17 osób*

na 2 osoby*

na 55 osób*

na 9 osób*

* niepotrzebne skreślić

Miejsce i data (.....)

Gmina Sława
ul. Henryka Pobożnego 10
67-410 Sława

1. Niniejszą Ofertę składa:

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

2. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi na Ogłoszenie o Przetargu dla w/w zamówienia
My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:

- 1) Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
- 2) W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.
- 3) Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 4) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
- 5) Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni od daty składania ofert, a w przypadku wybrania naszej oferty do terminu zawarcia umowy.
- 6) Składamy niniejszą Ofertę (w imieniu własnym/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia).
- 7) Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać własnymi siłami, za wyjątkiem następujących zakresów rzeczowych, których wykonanie powierzę podwykonawcy:

.....
(zakres robót)

.....
(zakres robót)

- 9) Oświadczamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia
- 10) Nie znajdujemy się w sytuacji eliminującej nas w jakikolwiek sposób z uczestniczenia w postępowaniu na mocy art.22 i 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- 11) Cena usługi za 1 km wynosizł brutto
słownie:

12) Termin płatności faktury

*** niepotrzebne skreślić**

Miejscowość i data:

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

Formularz Nr 1 - Oświadczenie o wypełnieniu warunków art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym na „Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych”

oświadczam/y, że:

(ja/my) niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując firmę (.....)

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), a w szczególności:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. *posiadam* wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data, miejsce (.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych (.....)
do podpisania oferty

FORMULARZ NR 2 – OŚWIADCZENIE z art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych**”

- **oświadczam/y**, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art.24 ust.1 i ust. 2 pkt 1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art.297 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela *)

** Podpis złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska .*

Formularz Nr 3 - Pełnomocnictwo

W formularzu należy zamieścić pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę.

Jeśli nie dotyczy, wpisać „nie dotyczy”.

FORMULARZ NR 4 - WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE OSTATNICH 3-LAT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ USŁUGOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nazwa firmy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych”

oświadczam/y, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania zrealizowaliśmy następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia:

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość usługi	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

1. Wykonawca dołącza referencje lub świadectwa od właściwych Zamawiających wymienionych w Wykazie.
2. Wykonawcy składający wspólnie ofertę łącznie spełniają ten warunek.

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

(.....)

Formularz nr 5

.....
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ, JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych” oświadczam/y, że reprezentowana przez nas firma dysponuje lub będzie dysponować następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu:

L.p.	Marka i model pojazdu	Nr rejestracyjny Data następnego badania technicznego rok produkcji	Ilość miejsc wg dowodu rejestracyjnego	Podstawa dysponowania sprzętem (własny lub dzierzawiony) *

* W przypadku, gdy Wykonawca wykazał sprzęt, którym będzie dysponował przy realizacji zamówienia - do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wyszczególnionych jednostek sprzętu na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

....., dnia.....

.....
/Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy /

OŚWIADCZENIE

do formularza nr 5

Oświadczam, iż wskazany w wykazie – Formularz nr 5 sprzęt jest sprawny technicznie oraz posiada aktualny przegląd techniczny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ruchu drogowym.

....., dnia

.....
podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania wykonawcy

Formularz nr 6

INFORMACJA

WYKONAWCY Z ART. 26 UST 2d USTAWY PZP

DOT. PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 16 LUTEGO 2007R.
O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW (t.j. DZ. U. z 2015 r., POZ. 184 ZE ZM.)

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

Numer telefonu

.....

Numer fax

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. „Przewozy dzieci i młodzieży szkolnej oraz uczniów niepełnosprawnych”

INFORMUJĘ, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej** * w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., Nr 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
- **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

* niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2016 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)